31715401-

Medellín, septiembre 22 de 2026

LA DIRECTORA DE GESTION HUMANA

CERTIFICA:

Que atendiendo a la solicitud de la Dirección de Programas y Proyectos Especiales, con el objeto de contratar Prestación de Servicios Profesionales para apoyar a la Dirección de Programas y Proyectos Especiales, en el marco de las actividades definidas en el Contrato Interadministrativo No.4600019644 de 2026, entre el Departamento de Antioquia-Secretaría de Gobierno y el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid., para ser ejecutado en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, una vez hecha la consulta en las diferentes áreas administrativas, se observa que en la planta de personal administrativo, no hay personal suficiente con el perfil de Profesional en Comunicación Social, Periodismo, Comunicación Organizacional, Comunicación Audiovisual, Publicidad, Mercadeo, Diseño Gráfico o áreas afines. Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada con comunicación institucional, producción de contenidos, estrategias de comunicación, cubrimiento de eventos, divulgación pública, comunicación comunitaria, medios digitales, diseño o gestión de redes sociales.

Esta certificación se expide por solicitud realizada mediante comunicación del 09 de septiembre de 2026, desde la Dirección de Programas y Proyectos Especiales, a través del correo electrónico: proespe@elpoli.edu.co

MARIA DIONI MEDINA MUÑOZ
DIRECTOR(A)
DE GESTIÓN HUMANA

Linda R.

NIT: 890980136-6 Teléfono para verificación: 3197928